**УТВЕРЖДЕНО**
**Приказом Генерального директора**
**ООО «Бюро авторских путешествий»»**
**№1Д/2022 от 20.09.2022 г.**

# ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА
# ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЭКСКУРСИОННОЙ ПРОГРАММЫ

**Г. Москва**

Настоящий «Договор об оказании экскурсионных услуг» (далее по тексту «Договор») является официальным и публичным предложением Общества с ограниченной ответственностью «Бюро авторских путешествий», именуемым в дальнейшем как «Агентство», в лице Генерального директора Цомартовой Анны Сергеевны, действующего на основании Устава, адресованным физическим лицам – Заказчикам экскурсионных услуг (далее по тексту «Заказчик»), выразивших готовность воспользоваться услугами Агентства и заключить с Агентством настоящий Договор.

При выполнении обязательств по настоящему Договору Агентство действует как непосредственно, так и на основании договоров заключённых с третьими лицами (субисполнителями) услуг (экскурсоводами, гидами и т.п.).

Настоящий Договор размещен на официальном сайте Партнера Агентства – ООО «Клуб Путешествий» Михаила Кожухова (https://mktravelclub.ru/), и доступен для ознакомления при оформлении заявки на оказание услуг.

В соответствии со ст. 435 ГК РФ данный Договор является офертой. Согласно п. 2 ст. 437 ГК РФ настоящая Оферта является публичной.

Договор заключается путём акцепта оферты откликнувшимся лицом – Заказчиком. Письменная форма Договора считается соблюдённой в силу ст. 434 ГК РФ, при условии совершения Заказчиком акцепта, действий по выполнению условий настоящего Договора (ч. 3 ст. 438).

## 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**«Публичная оферта» –** настоящий Договор, размещенный для ознакомления в сети Интернет по адресу: (https://mktravelclub.ru/), содержащий все существенные условия, предусмотренные действующим законодательством РФ.

**«Акцепт оферты»** – полное и безоговорочное принятие Заказчиком оферты путем осуществления Заказчиком действий по выполнению условий, указанных в Договоре, в том числе совершение полной или частичной оплаты. Акцепт оферты означает, что Заказчик согласен со всеми положениями настоящего предложения, и равносилен заключению Договора и приложений к нему. Приложения к Договору являются его неотъемлемой частью. Все условия, содержащиеся в Приложениях к Договору, являются условиями Договора. Заказчик совершает акцепт Договора исключительно для личных, семейных или иных, не связанных с предпринимательской деятельностью нужд, и такие нужды не противоречат применимому Законодательству РФ.

**«Заказчик услуг» («Заказчик», «Экскурсант»)** – лицо, заключившее настоящий договор с Исполнителем в целях оказания Услуг и/или лицо, в отношении которого непосредственно оказываются Услуги.

**«Услуги по организации экскурсионной программы / Экскурсионные услуги» («Услуги»)** - услуги, реализуемые Агентством как непосредственно, так и опосредовано (с привлечением Третьих лиц – гидов, экскурсоводов, инструкторов и т.п.) в соответствии с настоящим Договором и Заявкой Заказчика.

**«Агентство» / «ООО «Бюро авторских путешествий»** - исполнитель услуг, предоставляющий Заказчику услуги, указанные последним в Заявке, подтвержденной Агентством в порядке, предусмотренном

настоящим договором. В рамках настоящего Договора Исполнителем могут привлекаться Третьи лица – гиды, экскурсоводы, инструкторы и т.п.

**«Сайт»** – совокупность интернет страниц, взаимосвязанных между собой находящихся на интернет ресурсе https://mktravelclub.ru/.

**«Заявка»** – документ, содержащий исчерпывающий перечень услуг, бронируемых Заказчиком в интересах лиц, указанных в Заявке, содержащий сведения об отдельных экскурсионных услугах или комплексе экскурсионных услуг, сформированного Агентством, на основании Заявки Заказчика

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Агентство оказывает Заказчику услуги по организации экскурсионной программы (далее также – «Экскурсионные услуги»), а также вправе оказывать дополнительные услуги, в том числе информационные, консультационные и (или) иные услуги, а Заказчик уплачивает согласованную Сторонами цену.

2.2. Спецификация Услуг и сумма, подлежащая оплате Заказчиком, указаны в Заявке и (или) в Подтверждении Заявки.

2.3. Оказание услуг, предусмотренных Заявкой Заказчика, является обязанностью Агентства только после подтверждения Агентством Заявки в установленном Договором порядке оплаты Заказчиком стоимости услуг Агентства.

2.4. Агентство не несет обязанностей по оказанию сопутствующих услуг, за исключением случаев, предусмотренных Договором и законом. Обязанность и ответственность Агентства ограничены предоставлением Экскурсионных услуг.

2.5. Если иное не указано в договоре и приложениях к нему, Агентство не является туроператором и не несет обязанностей и ответственности Туроператора. Агентство не формирует туристские продукты.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

**3.1. Агентство обязуется:**

3.1.1. Предоставить Заказчику информацию об услугах Агентства. Данная информация предоставляется Заказчику в момент заключения договора путем включения в текст настоящего договора, а также дополнительно может быть размещена на сайте Агентства. Направлением Заявки и (или) заключением настоящего договора Заказчик подтверждает получение необходимой и достоверной информации об условиях оказания услуг Агентства.

3.1.2. Агентство до заключения настоящего договора предоставило Заказчику информацию: об Агентстве, его фирменном наименовании, режиме его работы, адресе (месте нахождения); об общей сумме, подлежащей оплате Заказчиком в рублях; об условиях оказания услуг Агентства и Третьих лиц.

Заказчик имеет право на направление Заявки только после ознакомления с условиями оказания услуг Агентством.

3.1.3. Надлежащим образом оказать услуги по организации экскурсионной программы, а также обеспечить надлежащее исполнение Экскурсионных услуг Третьими лицами.

Объем, сроки и способ исполнения указанных обязательств определяются Агентством в зависимости от технологий работы Агентства, условий Договора, подтвержденной Агентством Заявки, особенностей взаимодействия с Третьими лицами и иных условий.

**3.2. Агентство вправе:**

3.2.1. Представить Заказчику информацию об Услугах Агентства. Заключением настоящего договора Заказчик подтверждает получение такой информации.

3.2.2. Потребовать от Заказчика предоставить в установленные Агентством сроки копии паспорта и иных документов, необходимых для оказания Услуг (сертификат о вакцинации, справка об отсутствии болезней и т.п.).

3.2.3. Приостановить исполнение обязанностей по договору в случае нарушения Заказчиком установленного договором порядка оплаты или в случаях непредоставления или несвоевременного предоставления Заказчиком сведений и документов, необходимых для исполнения договора или в случае нарушения Заказчиком иных обязанностей, установленных настоящим Договором. Агентство вправе (но не обязано) информировать Заказчика об осуществлении Агентством прав, предусмотренных условиями настоящего договора. При невозможности оказания услуг по вине Заказчика применяются положения ч. 2 ст. 781 ГК РФ.

3.2.4. Потребовать от Заказчика возмещения убытков в случаях, установленных законом или настоящим Договором.
3.2.5. Предоставлять скидки и осуществлять иные действия, направленные на повышение лояльности потребителей Услуг
3.2.6. Оказывать Заказчику услуги по подбору Экскурсионных программ, сбору и предоставлению Заказчику дополнительной информации об услугах Агентства и Третьих лиц. Данные услуги не навязываются Заказчику и оказываются с согласия Заказчика. Заказчику разъяснено право отказаться от таких услуг и последствия отказа от таких услуг.
3.2.7. Отказаться в одностороннем порядке от Договора с учетом положений раздела 6 настоящей Оферты.
**3.3. Заказчик, Экскурсант обязуются:**
3.3.1. До направления Заявки получить необходимую и достоверную информацию об Услугах и об условиях их оказания. Заказчик не вправе направлять Заявку, не получив необходимой информации. Информация может предоставляться Заказчику в письменной форме (в том числе путем включения информации в текст настоящего договора и (или) писем (сообщений, материалов) направленных Заказчику), в наглядной форме посредством демонстрации описаний услуг в каталогах, справочниках или описаниях услуг на экране мониторов или на бумажных носителях и (или) иным способом, и (или) на сайте Партнера Агентства и (или) сайте Агентства в сети Интернет и (или) с использованием мессенджеров и (или) в устной форме и (или) иными способами (конкретные способы предоставления информации определяются Агентством самостоятельно с соблюдением требований действующего законодательства РФ).
3.3.2. До Направления Заявки оценить возможность получения Услуг, удостовериться в наличии необходимых документов. Экскурсант проинформирован, что Агентство не несет обязанности по проверке документов Заказчика, хотя и вправе запросить такие документы и иные сведения по усмотрению Агентства.
3.3.3. Предоставить Агентству достоверные и точные сведения, необходимые для оказания Услуг.
3.3.4. Предоставить Агентству достоверную и точную информацию о своем адресе, адресе электронной почты и телефоне, необходимую Агентству для оперативной связи с Заказчиком. До оказания услуг и в ходе их оказания обеспечивать круглосуточную доступность Заказчика и лиц, указанных им в Заявке (Экскурсантов), по телефонам, указанным при бронировании, регулярно (не менее чем через каждые 12 часов) проверять телефон и электронную почту на предмет сообщений от Агентства или третьего лица. Последствия неисполнения данного пункта относятся на Заказчика.
3.3.5. Произвести своевременную оплату в соответствии с разделом 4 договора.
3.3.6. При направлении Заявки письменно довести до сведения Агентства информацию об обстоятельствах, препятствующих оказанию Услуг. Агентство информирует Заказчика, что к таким обстоятельствам в том числе, но не только, относятся:
• различного рода заболевания Экскурсанта и связанные с ними медицинские противопоказания
• отсутствие иных обстоятельств, препятствующих оказанию Услуг.
• отсутствие вакцинации, необходимой для потребления услуг, либо недостаточный срок с момента такой вакцинации;
• отсутствие результатов ПЦР-тестирования установленной формы;
• отсутствие qr-кода
• отсутствие регистрации на сайте государственных услуг
Если Заказчик письменно не указал иное в договоре или при заключении договора, предполагается, что нет обстоятельств, препятствующих потреблению услуг, в том числе обстоятельств, перечисленных в настоящем пункте, что подтверждает Заказчик заключением настоящего договора без письменного указания на наличие обстоятельств, препятствующих потреблению услуг.
3.3.7 Получить все переданные Агентством документы, необходимые для оказания Услуг.
3.3.8 Своевременно прибыть к месту оказания экскурсионных услуг (реализации экскурсионной программы).
3.3.9 Соблюдать правила реализации Услуг, а также правила, установленные Третьими и иными лицами, в случае взаимодействия с последними при оказании Услуг.
3.3.10 Соблюдать правила личной безопасности. Обеспечить соблюдение правил личной безопасности Экскурсантом.
3.3.11 В процессе оказания Услуг соблюдать все применимые нормы действующего законодательства РФ.

3.3.12 Ознакомиться и ознакомить Экскурсанта с содержанием настоящего договора и со всей информацией, предоставленной Агентством. Ознакомиться с информацией, предоставленной Третьими лицами. Заказчик обязуется обеспечить ознакомление Экскурсантом.

**3.4. Заказчик вправе:**

3.4.1. Получить при заключении договора информацию, предоставляемую Агентством в соответствии с условиями настоящего договора.

3.4.2. Потребовать возмещения убытков и компенсации морального вреда в случае невыполнения условий договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.

4.1. До направления Заявки Заказчик знакомится с условиями настоящего договора, получает информацию об услугах Агентства и условиях их оказания.

4.2. В случае согласия Заказчика с условиями настоящего договора, условиями оказания услуг Агентства, Заказчик направляет Заявку и по требованию Агентства вносит предоплату в установленном Агентством размере.

4.3. Агентство сообщает Заказчику об оформления Заявки и заключении Договора (осуществляет подтверждение Заявки) в офисе Агентства и (или) путем отправки информации Заказчику по электронной почте и (или) иными установленными Агентством способами.

4.4. В случае отсутствия возможности реализации экскурсионной программы Агентство вправе (но не обязано) предложить Заказчику альтернативные экскурсионные программы.

4.5. Сумма, подлежащая оплате Заказчиком, указывается в Заявке и (или) Счете на оплату. Направлением Заявки Экскурсант подтверждает согласие с общей суммой, предложенной ему к оплате соответствующих Услуг Агентства. Заказчик проинформирован, что в соответствии со ст. 421 ГК РФ, условия договора, в том числе условия о цене договора, определяются по соглашению сторон. Цена настоящего договора определена сторонами договора и согласована с Заказчиком при заключении договора. Заключением настоящего договора Заказчик подтверждает, что ознакомлен с ценой договора и согласен с ценой договора, договор заключен на согласованных с Заказчиком условиях. Обязанность Заказчика по оплате наступает с момента Заключения настоящего Договора. Обязанность Агентства по исполнению своих обязательств возникает после полной оплаты Заказчиком и при условии отсутствия нарушений условий договора со стороны Заказчика.

4.6. Полная оплата должна быть произведена Заказчиком в срок, указанный Агентством в Заявке и (или) в Счете на оплату. По требованию Агентства Заказчик обязуется осуществить оплату в иные, в том числе в более сжатые сроки.

4.7. Все виды платежей по настоящему договору производятся в рублях. По общему правилу проценты на сумму аванса не начисляются.

4.8. Расчеты между Агентством и Заказчиком производятся путем внесения Заказчиком денежных средств в кассу Агентства, кассу уполномоченного банка, с использованием платежных терминалов, платежных карт, либо в безналичной форме, либо в иных формах, не запрещенных действующим законодательством РФ. Способы оплаты определяются Агентством. Конкретный способ оплаты согласовывается с Агентством при заключении договора с соблюдением требований законодательства РФ.

## 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента совершения Заказчиком Акцепта Оферты Агентства, совершённого путем осуществления Заказчиком действий по выполнению условий, указанных в Договоре, в том числе совершение полной или частичной оплаты.

5.2. Обязательства Агентства по исполнению настоящего Договора, возникают у Агентства с момента оплаты Заказчиком полной стоимости услуг, указанных в Заявке.

5.3. Настоящий договор действует до момента оказания последней услуги, указанной в Заявке Заказчика, подтверждённой Агентством и полностью оплаченной Заказчиком.

## 6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА. ОТКАЗ ОТ УСЛУГ

6.1. Способы заключения договора и совершения изменений к договору.

Агентство вправе осуществлять заключение (изменение) договора на бумажном носителе или с использованием электронной формы связи или путем отправки договора по факсу, или путем отправки Заказчику скан-копии договора или текста договора в формате word или pdf или в иных форматах или в виде ссылки на текст договора на электронную почту Заказчика, или путем отправки договора или ссылки на договор с использованием смс-сообщений, Viber, Whats app, Telegram или любых иных мессенджеров и средств коммуникации, или путем размещения договора на сайте Агентства или путем обмена документами (отправки документов) с использованием иных форм связи. Заказчик согласен на получение любой информации по договору указанными выше способами и гарантирует достоверность представленных при заключении договора контактных данных. Адрес электронной почты Заказчика, мобильный телефон Заказчика, логин и пароль Заказчика признаются аналогом собственноручной подписи Заказчика. Заказчик обязуется соблюдать конфиденциальность ключа электронной подписи, контролировать доступ к своей электронной почте, телефону, мессенджерам, иным данным. Агентство не несет ответственности за использование учетных данных Заказчика третьими лицами. Получение Агентством сообщений, отправленных с использованием контактных данных Заказчика, приравнивается к получению таких сообщений от Заказчика на бумажном носителе и подписанных Заказчиком собственноручно, лицо, подписывающее электронный документ, считается определенным. Договор в электронной форме (направленный или размещенный Агентством) равнозначен договору, подписанному собственноручной подписью Заказчика. Все приложения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью и действительны при условии заключения в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ или настоящим договором (в том числе – путем заключения способами, предусмотренными настоящим пунктом).

Совершение Заказчиком действий по исполнению договора (в том числе, но не ограничиваясь перечисленным, – совершение любых действий по оформлению Заявки, оплата по договору и (или) представление документов и сведений, необходимых для исполнения договора и (или) получение документов необходимых для оказания Услуг и (или) потребление оказываемых по договору услуг) подтверждает факт заключения договора и соблюдение письменной формы договора и приложений к нему, получение Заказчиком информации по договору, а также согласие Заказчика с изменениями к договору, при наличии таких изменений. Места, предназначенные для подписи Заказчиком, могут быть использованы для проставления Заказчиком подписи при заключении договора на бумажном носителе и не обязательны к заполнению (хотя и должны быть заполнены Заказчиком по требованию Агентства) при заключении договора в электронной форме. Стороны допускают использование факсимильного воспроизведения подписи с использованием средств механического или иного копирования. Заключение или изменение договора перечисленными в настоящем договоре способами позволяет достоверно установить лицо, выразившее волю.

Изменения к договору могут оформляться на бумажном носителе или путем размещения обновленных условий на сайте Агентства и (или) отправки обновленных условий на электронную почту Заказчика и согласия Заказчика с такими условиями. Заключение и изменение договора может оформляться путем проставления Заказчиком символа «V» в соответствующей графе и (или) путем перехода Заказчика по ссылке, предоставленной Агентством, а также совершаться в иной, не запрещенной законом форме. Совершение Заказчиком действий по исполнению договора с учетом предложенных Агентством изменений могут быть приравнены Агентством к совершению изменений в письменной форме даже при отсутствии письменного соглашения об изменениях в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим договором. Все приложения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

6.2. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон или по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством или настоящим Договором.

6.3. Несвоевременная или неполная оплата Заказчиком Услуг по договору, непредставление истребуемых Агентством документов, необходимых для исполнения договора, может быть рассмотрена невозможность оказания услуг по вине Заказчика с применением последствий, предусмотренных ч 2 ст. 781 ГК РФ в виде оплаты Заказчиком полной цены Договора.

6.4. В случае отказа Заказчика от исполнения договора и (или) отказа Заказчика от услуг, Заказчик обязан оплатить расходы по исполнению договора. Заказчик при заключении договора проинформирован о возможном (приблизительном) размере расходов в зависимости от сроков отказа от исполнения договора

(при этом конкретный размер расходов устанавливается в каждом конкретном случае и не может быть определен заранее). Агентство вправе предоставить Заказчику справку Агентства о наличии и размере расходов по исполнению договора (в том числе – скан-копию справки или справку, распечатанную автоматизированным способом). Заказчик проинформирован и согласен с тем, что в некоторых случаях Агентство при исполнении договора может понести расходы по исполнению договора, связанные с оплатой услуг платежных систем и сервисов. Перед заключением договора Заказчик получил информацию о возможном наличии таких расходов, что подтверждает заключением договора и совершением действий по исполнению договора.

6.5. Агентство самостоятельно несет все публичные обязательства, связанные с получением/возвратом стоимости Услуг.

6.6. Заказчик самостоятельно, без принуждения или навязывания услуг, по своей инициативе поручает Агентству оказать дополнительные (не обязательные к предоставлению в силу закона) консультационные и (или) информационные или иные услуги по подбору Экскурсионной программы, сбору и предоставлению Заказчику дополнительной информации об услугах Агентства. Заключением настоящего договора Заказчик подтверждает, что данные услуги заказаны им по своей воле, без давления или принуждения со стороны Агентства. Заказчику разъяснено право отказаться от таких услуг, при этом, при отказе от таких услуг (равно как и при согласии на их оказание) права Заказчика не нарушаются, а интересы Заказчика не страдают: при отказе Заказчика от таких услуг Агентство реализует Заказчику услуги по самостоятельно установленной Агентством цене (если самостоятельное определение Агентством цены договора не противоречит договору и законодательству РФ).

6.7. В случаях, предусмотренных настоящим Договором, возврат денежных средств Агентством. Агентство не несет ответственности за действия лиц, непосредственно осуществляющих перевод денежных средств (банки, операторы платежных систем и т.п.). Претензии к порядку и сроку возврата денежных средств могут быть направлены Заказчиком непосредственно Агентству и/или лицам, осуществляющим перевод денежных средств. Агентство не имеет прав, полномочий и возможностей для того, чтобы повлиять на порядок возврата денежных средств третьими лицами.

6.8. В случае отказа Заказчика от исполнения договора или при предъявлении Заказчиком любых требований о возврате денежных средств Заказчик по требованию Агентства обязуется указать банковские реквизиты для возврата денежных средств (при наличии у Заказчика таких реквизитов). В противном случае Агентство вправе (но не обязано) осуществить возврат денежных средств почтовым переводом, при этом действующее законодательство РФ не предусматривают обязанностей Агентства по оплате комиссий за почтовый перевод, ответственность за получение суммы возврата лежит на Заказчике. Способ возврата денежных средств может быть определен Агентством, при этом такой способ должен соответствовать обычно принятым способам возврата денежных средств и не нарушать права потребителя.

6.9. В исключительных случаях (смерть или тяжелая болезнь Заказчика, и (или) отсутствие связи с Заказчиком), Агентство вправе (но не обязано) принимать заявления об изменении или расторжении договора от лиц, указанных в договоре либо от иных лиц, в том числе (но не только) родственников Заказчика. Заказчик несет ответственность за наличие связи с Заказчиком по указанным Заказчиком контактным данным в течение всего срока действия договора и обязуется обеспечить такую связь.

6.10. Заказчик проинформирован о праве Агентства в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора с Заказчиком до начала фактического оказания Услуг (в случае возникновения на стороне препятствий к оказанию Услуг) либо предложить Заказчику оказать иные Услуги.

6.11 В случаях, предусмотренных пунктом 6.10 Договора, Агентство уведомляет Заказчика об указанных обстоятельствах посредством направления соответствующего уведомления на бумажном носителе или с использованием электронной формы связи или путем отправки уведомления по факсу, или путем отправки Заказчику скан-копии уведомления или текста уведомления в формате word или pdf или в иных форматах или в виде ссылки на текст уведомления на электронную почту Заказчика, или путем отправки уведомления или ссылки на уведомление с использованием смс-сообщений, Viber, Whats app, Telegram или любых иных мессенджеров и средств коммуникации, или путем обмена документами (отправки документов) с использованием иных форм связи.

6.12 С учетом положений статьи 165.1 Гражданского кодекса РФ уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, направленные в порядке пункта 6.11 Договора, влекут для Заказчика юридически значимые последствия с момента доставки ему соответствующего сообщения. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Заказчику, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

6.13 В случае одностороннего отказа Агентства от исполнения договора с Заказчиком в порядке, предусмотренном пунктом 6.10 Договора, Агентство осуществляет возврат уплаченной Заказчиком стоимости услуг Агентства в полном объеме в течение 3 (трех) рабочих дней. При этом Заказчик соглашается с тем, что односторонний отказ Агентства от исполнения договора с Заказчиком в порядке, предусмотренном пунктом 6.10 Договора, не является нарушением обязательства и не влечет связанных с этим правовых последствий.

6.14 Стороны согласовали, что Заказчик вправе предъявить претензии по качеству и объему оказанных Агентством услуг исключительно в течение 5 (пяти) календарных дней с момента оказания Агентством Заказчику последней услуги, указанной в Заявке Заказчика. После истечения указанного срока услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объеме.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ

7.1. Агентство несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по перевозке и (или) иных забронированных услуг в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Заказчик несет ответственность за достоверность сведений, представленных им оформлении Заявки.

7.3. Заказчик несет ответственность за наличие у него и у Экскурсанта документов, необходимых для пользования Услугами.

7.4. Заказчик принимает решение о направлении Заявки, заключении Договора самостоятельно и под свою ответственность. Агентство не несет обязанностей по предварительной проверке документов Заказчика и у Экскурсанта на предмет возможности воспользоваться услугами. Услуги Агентство оказывает в соответствии условиями настоящего Договора, в т.ч. в соответствии с подтвержденной Заявкой. Для оказания данных услуг не требуется наличие специальных документов или разрешений, в связи с чем Агентство не несет обязанности по проверке наличия каких-либо документов или разрешений. При этом Агентство вправе потребовать от Заказчика предоставления скан-копии паспорта Заказчика и Экскурсантов или иных документов и сведений – в этом случае Заказчик обязуется предоставить запрошенные Агентством документы и сведения в установленный Агентством срок.

7.5. Заказчик согласен на использование услуг Агентства «как есть» - то есть на условиях, предложенных Агентством и указанных в настоящем договоре и в подтвержденной Заявке.

7.6. Агентство не несет ответственности перед Заказчиком за понесенные Заказчиком расходы и иные негативные последствия, возникшие:

◦ вследствие неисполнения Заказчиком своих обязанностей, предусмотренных законом или настоящим договором;

◦ вследствие недостоверности, недостаточности и (или) несвоевременности предоставления Заказчиком сведений и документов, необходимых для исполнения Договора;

◦ в случае, если Заказчик или Экскурсант не смогут воспользоваться Услугами вследствие действий официальных органов или властей России;

◦ вследствие отмены или изменения времени отправления авиарейсов и поездов;

◦ вследствие утери, утраты, кражи личного багажа, ценностей и документов Заказчика и (или) Экскурсанта;

7.7. Заказчик проинформирован, что в случае возникновения экстренных/неотложных случае, требующих оказания медицинской (в т.ч. срочной, экстренной) помощи, Заказчик несет соответствующие расходы самостоятельно.

7.8. В случае если действия Заказчика и (или) Экскурсанта нанесли ущерб Агентству или третьим лицам, с Заказчика взыскиваются убытки в размерах и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

7.9. Заказчик предупрежден и осознает, Агентство не несет ответственности за действия органов власти, которые влекут невозможность оказания предусмотренных Договором Услуг.

7.10. Агентство не несет ответственности в случае наступления неблагоприятных для Заказчика обстоятельств, связанных с санитарно-эпидемиологической обстановкой, в том числе (но не только): в случае различных ограничений и последствий таких ограничений; в случае если по решению органов государственной власти или третьих лиц, у Заказчика будут запрошены документы, справки, разрешения; при отмене услуг в связи с ухудшением санитарно-эпидемиологической обстановки.
7.11. Агентство не несет ответственности в случае, если Заказчику было отказано в оказании услуг вследствие нахождения Заказчика в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, либо в случае, если действия (бездействия) Заказчика наносят вред окружающим или имуществу третьих лиц, либо в случае наличия у Заказчика заболеваний, препятствующих оказанию услуг, или создающих угрозу для окружающих (Заказчик обязан письменно сообщить о наличии таких заболеваний при заключении договора).
7.12. Заказчик несет ответственность за наличие связи с Заказчиком по указанным Заказчиком контактным данным в течение всего срока действия договора и обязуется обеспечить такую связь. Агентство не несет ответственности за неблагоприятные последствия или убытки (расходы) Заказчика, связанные с невозможностью Агентства или иных лиц связаться с Заказчиком по указанным Заказчиком контактным данным.
7.13. Агентство не несет ответственность в случае, если Заказчик допустил ошибку в данных или сведениях, представленных Заказчиком Агентству при заключении договора или в ходе исполнения договора. В случае предоставления Заказчиком ошибочных или недостоверных данных, Заказчик, помимо применения к нему иных последствий, предусмотренных законом или договором и при наличии возможности дальнейшего оказания услуг, по требованию Агентства оплачивает стоимость услуг Агентства по внесению изменений в предоставленные Заказчиком данные. Заказчик при заключении договора проинформирован о возможной цене таких услуг и о возможных последствиях предоставления недостоверных данных и сведений.
7.14. Заказчик проинформирован и дает свое осознанное (совершенное по своей воле) согласие с тем, что обязательства Агентства считаются исполненными, а услуги Агентства - оказанными с момента исполнения Агентством обязанностей, предусмотренных законом и настоящим договором. Заказчик выражает намерение не предъявлять требований об опротестовании платежных операций в отношении Агентства (то есть требований, прямо или косвенно способных причинить Агентству убытки или повлечь расходы Агентства или требований, способных повлечь списание денежных средств со счета Агентства) в случае исполнения Агентством своих обязательств, а также проинформирован о том, что в случае заведомо необоснованного предъявления соответствующих требований, Агентство и банк в последующем вправе обратиться с иском к Заказчику о взыскании неосновательного обогащения и судебных расходов.
7.15. Заказчик проинформирован о рисках, связанных с санитарно-эпидемиологической обстановкой, о возможных ограничениях и последствиях таких ограничений, в том числе о необходимых документах, справках, разрешениях; о возможном помещении на карантин или в обсерватор; о возможной отмене услуг в связи с ухудшением санитарно-эпидемиологической обстановки. Решение о заказе услуг принимается Заказчиком самостоятельно с учетом всех перечисленных выше факторов.
7.16. Заказчик проинформирован о рисках, связанных с проведением специальной военной операции и (или) военных действий, о возможных ограничениях и последствиях таких ограничений, связанных с указанными обстоятельствами, в том числе о возможном предоставлении необходимых документов, справок, разрешений; о возможной отмене услуг в связи с указанными обстоятельствами. Решение о заказе услуг принимается Заказчиком самостоятельно с учетом всех перечисленных выше факторов.
7.17. Агентство не несет ответственности за несоблюдение Заказчиком обязанности по явке на сборные пункты в сроки, указанные в мобилизационных предписаниях, повестках и распоряжениях военных комиссариатов, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас. Заказчик проинформирован о том, что с момента объявления мобилизации гражданам, состоящим на воинском учете, воспрещается выезд с места жительства без разрешения военных комиссариатов, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас. Заказчик также предупрежден и осознает, что в случае призыва на военную службу он может быть временно ограничен в своем праве на выезд из Российской Федерации. Агентство освобождается от ответственности за действия (бездействие) Заказчика, нарушающие требования законодательства и иных нормативно-правовых актов о порядке проведения частичной мобилизации в Российской Федерации.

7.18. Агентство не несет обязанности по устному или письменному консультированию Заказчика или иных лиц относительно защиты их прав как потребителей или относительно установленных Законом «О защите прав потребителей» способов защиты прав потребителей. Отсутствие в договоре прямого указания на возможность защиты прав потребителя определенным образом не означает отсутствие у потребителя возможности для защиты прав таким способом, если такой способ предусмотрен законодательством о защите прав потребителей.

## 8. СПОРЫ И РАЗНОГЛАСИЯ

8.1. Настоящий договор предусматривает следующий досудебный порядок урегулирования споров.

Претензии по качеству услуг Агентства предъявляются Заказчиком Агентству посредством почтового отправления на адрес местонахождения Агентства. Срок ответа на претензии – 10 календарных дней с момента получения претензии Агентством.

Заказчик обязуется незамедлительно письменно информировать Агентство о любых недостатках в Услугах. В целях обеспечения безопасности Заказчика и исключения мошеннических действий третьих лиц Агентство вправе запросить у Заказчика оригинал претензии, заявления или требования на бумажном носителе с приложением реквизитов счета и паспортных данных Заказчика.

Претензии Агентства к Заказчику подлежат удовлетворению Заказчиком в течение трех дней с момента предъявления претензий. Предъявление претензии осуществляется по контактным данным, указанным Заказчиком. Агентство не обязано осуществлять проверку контактных данных, указанных Заказчиком.

8.2. В случае недостижения соглашения в претензионном порядке спор разрешается в суде с применением права РФ.

## 9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Агентство освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение произошло вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе землетрясений, наводнений, цунами, пожара, тайфуна, снежного заноса, военных действий, проведения военных операций, миротворческих миссий, массовых заболеваний, отраслевых или региональных забастовок, ограничений перевозок, запрета торговых операций с определенными странами, введения санкций, террористических актов и других чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

9.2. При невозможности исполнения договора по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, применяются положения ч. 3 ст. 781 ГК РФ, если иное не установлено действующим законодательством РФ. Агентство информирует Заказчика о том, что в некоторых случаях (в том числе при наступлении стихийных бедствий, эпидемий, пандемии или иных обстоятельствах непреодолимой силы) Правительством РФ, иными органами власти России или иностранных государств, поставщиками услуг может устанавливаться особый порядок возврата денежных средств, изменения или расторжения договора, переноса денежных средств на иные заявки. Агентство, как правило, не имеет полномочий влиять на определение такого порядка. В случае если Заказчик полагает, что его права нарушаются установленным государством или третьими лицами порядком возврата денежных средств, Заказчик вправе защищать свои права всеми установленными законом способами, в том числе предъявлять требования к лицам, которые установили соответствующий порядок возврата денежных средств (Агентство не несет ответственности за действия таких лиц).

## 10. ОСОБЕННОСТИ БРОНИРОВАНИЯ КЛИЕНТОМ И ОКАЗАНИЯ ПОСТАВЩИКАМИ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ УСЛУГ. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

10.1. **Прочие условия:**

Заказчик подтверждает, что посещение мест религиозного почитания и объектов религиозного назначения не является основной целью оказания услуг. Заказчик и указанные в договоре и приложениях лица не являются паломниками.

Действия Агентства не ограничиваются деятельностью по приему платежей, но включают также действия по исполнению иных обязанностей, установленных настоящим договором. Агентство не является платежным агентом.

Стороны настоящего договора обязуются соблюдать антикоррупционное законодательство Российской Федерации, в том числе в части антикоррупционных запретов в отношении коммерческих сделок с

правительственными чиновниками и правилами применения соответствующего законодательства, включая антикоррупционные запреты, направленные против практики подкупа чиновников и политиков. Стороны настоящего договора обязуются обеспечить, чтобы их сотрудники воздерживались от обещаний и предложений по выплате каких бы то ни было сумм или передаче каких бы то ни было ценностей, прямо или косвенно, каким бы то ни было правительственным чиновникам или посреднику для передачи правительственным чиновникам или какой бы то ни было политической партии с целью повлиять на какое бы то ни было действие или решение такого правительственного чиновника или получить ненадлежащее преимущество для содействия в получении или удержании бизнеса. Стороны гарантируют, что в рамках настоящего договора: никакие платежи и передача ценностей не будет осуществляться с целью или последствиями, характерными для государственного или коммерческого подкупа, принятия или допущения вымогательства, откатов или других незаконных и ненадлежащих средств ведения бизнеса: никакие суммы из тех, что будут уплачены Заказчиком в качестве оплаты за оказанные услуги или в иных случаях, не используются и не будут использованы для передачи в качестве взяток или совершения иных ненадлежащих платежей, в нарушение положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

**Заказчик при заключении договора, до оплаты по договору получил следующую информацию:**

• о том, что субъективная оценка Заказчиком услуг не относится к установленным законом критериям качества услуг;

• о правилах поведения;

• о санитарно-эпидемиологической обстановке в месте оказания услуг; о рисках, связанных с санитарно-эпидемиологической обстановкой, о возможных ограничениях и последствиях таких ограничений, в том числе о необходимых документах, справках, разрешениях; о возможном помещении на карантин или в обсерватор; о возможной отмене услуг в связи с ухудшением санитарно-эпидемиологической обстановке. Решение о заказе услуг принимается Заказчиком самостоятельно с учетом всех перечисленных выше факторов;

• о необходимости наличия результатов ПЦР-тестирования установленной формы;

• о необходимости наличия qr-кода;

• о необходимости наличия вакцины,

• о необходимом сроке между вакцинацией и датой потребления услуг. Данные требования устанавливаются Агентством, субисполнителями и (или) уполномоченными властными органами. Если Заказчик письменно не указал иное в договоре или при заключении договора, предполагается, что у Экскурсантов есть в наличии все перечисленное в настоящем пункте, что подтверждает Заказчик заключением настоящего договора без письменного указания на наличие обстоятельств, препятствующих совершению поездки;

• о необходимости приобретения медицинской страховки самостоятельно (в случае если медицинская страховка входит в состав услуг по договору, соответствующая пометка содержится в Заявке); об условиях договора страхования (в том числе – медицинской страховки), в том числе о том, какие события являются и не являются страховыми случаями, о территории действия договора страхования, о страховщике;

• о том, что на сайте и в информационных материалах Агентства указаны предварительные ориентировочные, возможные цены на услуги, о том, что такие цены в ряде случаев предоставляются третьими лицами с использованием программного обеспечения третьих лиц, в связи с чем у Агентства отсутствует возможность проверять достоверность данных цен и наличия услуг по соответствующим ценам, о том, что фактические цены на услуги могут отличаться от цен, указанных в рекламных и информационных материалах, при этом предусмотренные законом права Заказчика обеспечиваются указанием цены услуги при подтверждении.

## 11. ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ.

11.1. Любая персональная информация, указанная или сообщенная Заказчиком Агентству при исполнении настоящего Договора, хранится и обрабатывается Агентством в соответствии с настоящей Политикой конфиденциальности. Указанная персональная информация может также храниться и обрабатываться уполномоченными лицами Агентства, а также Партнёрами Агентства, и Заказчик настоящим дает согласие на передачу своей персональной информации таким лицам.

11.2. Акцептуя настоящий Договор, Заказчик выражает свое согласие на осуществление со всеми персональными данными, представленными Заказчиком в целях исполнения настоящего Договора, на бумажных и электронных носителях, с использованием и без использования средств автоматизации, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение (далее – обработка персональных данных, обработка), в целях:

– заключения, исполнения, продления и прекращения Договора;
– идентификация Заказчика при оказании туристический услуг;
– предоставление Заказчиком персонализированных функций и исполнение настоящего Договора;
– коммуникация с Заказчиком;
– улучшение качества услуг;
– проведение статистических и иных исследований, на основе обезличенных данных.

В указанных выше целях осуществляется обработка следующих персональных данных:

– фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
– номер мобильного телефона, адрес электронной почты;
– данные общегражданского паспорта, данные заграничного паспорта, переданные Заказчиком в процессе исполнения Договора.

Заказчик поручает Агентству осуществлять обработку указанных персональных данных с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с соблюдением конфиденциальности персональных данных и обеспечением безопасности персональных данных при их обработке, на безвозмездной основе.

Согласие на обработку персональных данных действует в течение 10 (десяти) лет с момента предоставления и прекращается по письменному заявлению (отзыву) Заказчика.

Заказчик вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством составления соответствующего письменного документа, который должен быть направлен в адрес Агентству заказным письмом с уведомлением о вручении.

## 12. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ АГЕНТСТВА

Агентство: ООО "Бюро авторских путешествий"

ИНН: 7708400094

ОГРН: 1217700558415

КПП: 770801001

р/с: 40702810400000215850 в АО "Райффайзенбанк" г. Москва

к/с: 30101810200000000700

БИК: 044525700

Юридический адрес: 107140, Москва г, Краснопрудная ул, д. 12/1, стр. 1, кв.(оф.) ЭТ/ПОМ/КОМ/ОФ 6/38/6/7

**Генеральный директор:**

**Цомартова А. С.**_____